

Delprogramnavn og -nummer	Delaftale 1, Effektiv Ejendomsforvaltning og Genbrug af Ejendomsdata
Delprogrammets formål	At sikre effektiv anvendelse og genbrug af ejendomsdata

Samlet status

Statusoverblik			
Tidsplan	Budget	Business case/ understøttelse af business case	Risici og opmærksomhedspunkter
Efter plan	Efter plan	Efter plan	Kritisk afvigelse

Fase	Hovedanalyse
Rapport udfyldt af	MBBL- Asbjørn Lenbroch
Rapporteringsperiode	01.07.2013 - 11.10.2013
Næste rapporteringsperiode	12.10.2013 - 31.12.2013
Opr. deadline:	31.12.2016
Nuv. deadline:	31.12.2016

Budget & business case
Budget: Holder budgettet? MBBL, GST og TLR oplyser, at opgaverne forventes at kunne løses indenfor de tildelte bevillinger.
Business case: Ser forudsætningerne ud til at holde/understøtter I business casen som tiltænkt? Ingen ændringer i forudsætninger siden sidste statusrapportering

Risici og opmærksomhedspunkter	Korrigerende handling	Deadline
Datafordelerens implementering, KOMPLEKS forsinkelse: Det er en risiko, hvis GD7/Datafordeleren ikke rettidigt kan implementere de nødvendige services/funktionalitet hvorved realiseringen af nærværende delprogram forsinkes og/eller midlertidige erstatningsservices skal etableres udenfor datafordeleren.	Risikoen er indtruffet, da Datafordelerens tidsplan er udskudt 1 år. GD7 arbejder på en ny tidsplan mhp. at begrænse konsekvenserne. Det sker gennem en analyse i efteråret 2013 og på baggrund heraf udarbejdes en plan for samordnet implementering af delprogrammet på Datafordeleren. Delprogrammet er i "gul" indtil, der foreligger en ny implementeringsplan for delprogrammet. Det må konstateres, at delprogrammets tidsplan er sat under betydeligt pres og at tilpasninger i et vist omfang må forventes.	ultimo 2013
Gennemførelse af analyse af GD7/Datafordelerens forsinkelse: GD7 har medio september med GST som projektleder igangsat en analyse, der bl.a. skal belyse hvilke services, funktionalitet mm. som kan etableres til at håndtere det komplekse samspil mellem registre i GD1 samt en tidsplan herfor under hensyntagen til indtrufne forsinkelser. Denne analyse skal sikre en afklaring ift. delprogrammernes forretnings- og tidsmæssige konsekvenser Datafordelerens nye tidsplan har og håndteringen heraf. Analysearbejdet påregnes gennemført inden udgangen af 2013. Det er en risiko for analysen, at nærværende delprogrammet ikke inden for det aktuelle råderum kan tilvejebringe de nødvendige ressourcer/kompetencer til at bidrage til analysearbejdet i efteråret.	Programledelsen og projektledelserne fra delprogrammet deltager aktuelt i analysearbejdet i det omfang det er muligt, ressourcetsituationen taget i betragtning. Aktuelt prioriterer programledelsen det højest at sikre at alle forudsætningerne ift. samspillet med datafordeleren er tydeliggjort, så analysen kommer til at hvile på det bedst mulige grundlag. Når en eller flere løsningsmodeller er identificeret skal der foretages en konsekvensanalyse (for systemer, forretningen, tid og økonomi). Når der herefter er fastlagt en løsningsmodel og udarbejdet en revideret plan for Datafordeleren skal implementeringsplanen for GD1 tilpasses. Delprogrammet har ikke ressourcer og plads i tidsplaner til at gennemføre dette arbejde. Programledelsen overvejer om der er andre løsninger end tilførsel af yderligere ressourcer, uden dog aktuelt at kunne pege på konkrete tiltag.	Ultimo 2013
Konsekvenser af at Ejerfortegnelsen placeres under Tinglysningssretten: Det er blevet tydeligt, at Tinglysningssretten på den ene side og resten af programmet incl. styregruppe på den anden side har talt forbi hinanden og derfor sidder med to forskellige opfattelser af hvilke tekniske og juridiske konsekvenser, det har at etablere Ejerfortegnelsen i tilknytning til Tingbogen. Dette stiller væsentlige spørgsmål ved om Ejerfortegnelsen kan realiseres under de aftalte forudsætninger og opfylde de stillede krav.	Programledelsen undersøger, hvilke løsningsmuligheder der kan være for etablering af Ejerfortegnelsen. I første omgang i dialog med Domstolsstyrelsen/Tinglysningssretten samt KL/kommunerne og SKAT, som repræsentanter for de primære anvendere. Afklaring om håndtering af Ejerfortegnelsen og dens løsningsarkitektur skal være besluttet til december 2013 for at kunne gennemføre en sikker program- og projektstyring. Delprogrammet er i "rød" indtil, der foreligger en konsolideret plan for etableringen af Ejerfortegnelsen.	Ultimo 2013
Budgetlov: Delprogrammet har et flerårigt forløb og kan kun gennemføres i sin helhed, hvis det er muligt at overføre budgetposter mellem årene. Dette ser ud til at være vanskeligt/umuligt som følge af den nye "budgetlov". Risikoen vil manifestere sig årligt ved overgangen til nyt finansår.	Hvis problemstillingen kommer til at true projektets gennemførelse eller fremdrift bedes den berørte institution hurtigst muligt oplyse det til programledelsen, som vil gøre grunddatabestyrelsen opmærksom mhp. at facilitere en løsning. Ift. FL14 har GST fortsat et problem.	ultimo 2013

Milepæle 2013	Deadline	Ny deadline?	Gennemført?
Vedtagelse af programstyringsdokument, herunder programstruktur	31.03.2013		Ja
Vedtagelse af Implementeringsplan for delaftalen	20.06.2013		Ja
Forelæggelse for IT- projektrådet med bidrag fra GST, DSST og MBBL	2. kvartal -13		Ja
Kvalitetssikring og godkendelse af løsningsarkitekturer	31.8.2013	7.11.2013	

Produkter i indeværende periode	Næste periodes produkter
1.7.13- 11.10.13 Godkendt datavaskstrategi Løsningsarkitektur for de tre projekter (Matriklens udvidelse, Udvidelse af BBR og Ny Ejerfortegnelse og tilpasning af Tingbogen) i version 0.7	12.10.13-31.12.13 Færdiggørelse og kvalitetssikring af Løsningsarkitekturer for Matriklen, BBR og Ejerfortegnelse Revidering af implementeringsplan på baggrund af løsning for ejendomsprogrammets tilpasning til datafordelerens forsinkelse Start på afklaringsarbejde vedr. Ejerfortegnelsen. darbejdelse af mini-PID for interessentforum og geokodning